

Мэрия города Череповца
Управление образования мэрии города Череповца
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 118»
ул. Архангельская, д.5Б, г. Череповец, Вологодская область, 162601, тел (8202) 24-41-42

ПРИНЯТО

Общим собранием
(конференцией) работников
МБДОУ «Детский сад № 118»
от 08.10.14 протокол № 4

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
МБДОУ «Детский сад № 118»
от 15.10.2014
протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 118»
от 20.10.14 № 241
Заведующий Е.А. Копосова



ПОЛОЖЕНИЕ
о мерах социальной (материальной) поддержки
воспитанников МБДОУ «Детский сад № 118»

г. Череповец, 2014 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 118» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (в действующей редакции), законами Вологодской области от 28.01.2005 № 1218-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации ими права на образование» (в действующей редакции), 17.12.2007 № 1719-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования», постановлением Правительства Вологодской области от 25.02.2005 № 199 «О порядке предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в целях реализации права на образование, их размере, а также порядке возмещения расходов» (с последующими изменениями), решением Череповецкой городской Думы от 26.06.2007 № 87 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан, имеющих детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения» (с последующими изменениями), Постановления мэрии 26.09.2013 № 4488 «Об утверждении Положения о размерах и порядке оплаты родителями (законными представителями) расходов на присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», Порядком предоставления мер социальной поддержки детям с ограниченными возможностями здоровья, утвержденный приказом Правительства Вологодской области от 21.04.2014 г № 323.

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки воспитанникам в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 118» (далее – Учреждение).

2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории воспитанников, которым они предоставляются

Воспитанникам Учреждения предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- 1) обеспечение бесплатно двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья;
- 2) детей-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей - имеют право на бесплатное посещение дошкольного учреждения;
- 3) родители (законные представители), имеющие детей-инвалидов, обучающихся в учреждении;
- 4) Льгота по родительской плате в размере 50 процентов от стоимости устанавливается:
 - родителям (один из которых или оба родителя), являющимся участниками ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС;
 - родителям (один из которых или оба родителя), являющимся инвалидами первой или второй группы. Льготы п. 4 настоящего положения, предоставляются родителям только при среднем доходе на каждого члена семьи ниже прожиточного минимума, установленного в Вологодской области, являющимся получателями ежемесячного пособия на ребенка (с учетом доходов семьи), назначенного Комитетом социальной защиты населения города.

3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки воспитанникам

3.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети с ОВЗ), посещающие дошкольное образовательное учреждение имеют право на двухразовое бесплатное питание.

3.2. Для получения бесплатного двухразового питания родитель (законный представитель) оформляет заявление соответствующего образца о предоставлении его ребенку бесплатного двухразового питания и предъявляет оригиналы свидетельства о рождении, справки с ПМПК, прилагает копии вышеуказанных документов.

3.3. Бесплатное двухразовое питание назначается ребенку с даты обращения заявителя и предоставления всех необходимых документов.

3.4. Бесплатное двухразовое питание предоставляется в течение учебного года в дни посещения ребенком дошкольного учреждения начиная со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении бесплатного двухразового питания на срок указанный в справке.

3.5. Предоставление бесплатного двухразового питания прекращается в следующих случаях:

а) утрата воспитанником права на бесплатное двухразовое питание;

б) отчисление воспитанника из дошкольного учреждения;

в) отказ заявителя от обеспечения бесплатного двухразового питания (письменно).

3.6. Заявитель обязан в течение трех рабочих дней со дня наступления случая, предусмотренного подпунктом «а», п.3.5. сообщить о его наступлении в письменном виде в дошкольное учреждение.

3.7. В случае необоснованного получения бесплатного двухразового питания вследствие злоупотребления заявителем (предоставление документов с заведомо ложными данными, сокрытие факта о наступлении случая прекращения получения бесплатного двухразового питания) денежные средства, израсходованные на бесплатное двухразовое питание воспитанника, подлежат добровольному возврату либо взыскиваются в судебном порядке.

3.8. Заведующий ДООУ приказом определяет персональный состав воспитанников, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки.

3.9. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки воспитанников осуществляется на основе приказа заведующего ДООУ, который издается в течение трех рабочих дней в отношении воспитанников, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки. Приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки воспитанников.

3.10. Претенденты категории "дети, находящиеся под опекой" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в заведующей ДООУ следующие документы:

– заявление;

– постановление о передаче ребенка под опеку или в приемную семью;

– свидетельство о рождении.

Копии документов представляются одновременно с предъявлением подлинников или заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист МДООУ, осуществляющий прием документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники заявителю.

3.11. Претенденты категории "дети-инвалиды" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют заведующему ДООУ следующие документы:

– заявление родителя (законного представителя) об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за ребенком-инвалидом;

– справка (заключение) медико-социальной экспертизы (по категории дети-инвалиды);

– копия пенсионного удостоверения получателя пенсии на ребенка-инвалида.

Копии документов представляются с предъявлением подлинников или заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист Учреждения, осуществляющий прием документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники заявителю.

Родитель (законный представитель) ребенка-инвалида оформляет заявление соответствующего образца об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за ребенком; прилагает копии вышеуказанных документов.

3.12. Заведующий ДООУ с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки воспитаннику
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки воспитаннику *(указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов).*

3.13. Заявления на установление льготы представляются родителями (законными представителями) по состоянию на 1 января текущего года заведующему МДОУ, а также при поступлении ребенка в муниципальное дошкольное учреждение впервые и при переводе

3.14. Администрация:

- проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди родителей (законных представителей);
- оказывает содействие в получении мер социальной (материальной) поддержки.