

УТВЕРЖДАЮ  
И.о.заведующего МАДОУ  
«Детский сад № 118»



Отчет по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции  
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 118» за 1 полугодие 2025 год

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ответственный(е)<br>исполнитель(и) | Информация об исполнении                                                                                                                                                   |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b> | <b>Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельности МАДОУ «Детский сад № 118»<br/>(далее-учреждение)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                    |                                                                                                                                                                            |
| 1.1      | Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении, в случае их отсутствия                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Заведующий                         | Назначен ответственный по вопросам противодействия коррупции на общем собрании трудового коллектива 17.10.2024г.                                                           |
| 1.2      | Обеспечение своевременного внесения изменений и принятия локальных правовых актов в сфере противодействия коррупции, в т.ч.<br>- порядок передачи в муниципальную собственность отдельных категорий подарков;<br>- соблюдение методических рекомендаций по вопросам получения подарков                                                                                                                                     | Заведующий                         | Необходимые изменения в локальных актах проводятся своевременно, методические рекомендации по вопросам получения подарков соблюдаются                                      |
| 1.3      | Организация работы комиссии по противодействию коррупции :<br>- координация деятельности комиссии по предупреждению коррупции с рассмотрением любой поступившей информации , связанной с коррупционными нарушениями;<br>- соблюдение административных регламентов, с предоставлением муниципальных услуг;<br>- контроль, предотвращение и урегулирование конфликта интересов, возникших в процессе работы с обслуживающими | Заведующий                         | Информации связанной с коррупционными нарушениями не поступало, работа комиссий ведется ежеквартально , протокол заседания комиссии № 1 от 24.03.2025г., № 2 от 22.05.25г. |

|      | организациями                                                                                                                                                                                                | Заведующий                                                                                                    |                                                                                                                                                                                  |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.4  | Организация работы комиссии по урегулированию требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов, в т. ч. - планируемых и состоявшихся заседаниях комиссии, принятых решений | Заведующий                                                                                                    | Работа комиссии ведется в соответствии с планом, протокол заседания комиссии № 1 от 20.11.2025г. (разработка и принятие карты коррупционных рисков)                              |
| 1.5  | Организация работы комиссии по награждению сотрудников ( в части профилактики коррупционных правонарушений)                                                                                                  | Заведующий                                                                                                    | Работа комиссии по награждению сотрудников осуществляется в соответствии с планом                                                                                                |
| 1.6  | Организация обучения (повышения квалификации) лиц, занятых в сфере закупок и ответственного по противодействию коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации                             | Заведующий                                                                                                    | Не обучались                                                                                                                                                                     |
| 1.7  | Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе                                                                   | Заведующий                                                                                                    | Случаев обращения правоохранительных органов в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе не было                                 |
| 1.8  | Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя ДОУ и членов его семьи                                                                                | Заведующий                                                                                                    | Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя ДОУ и членов его семьи, предоставлены в соответствии с законодательством РФ до 30 апреля |
| 1.9  | Оказание консультационной помощи сотрудникам по вопросам противодействия коррупции                                                                                                                           | Заведующий                                                                                                    | Обращений сотрудников не поступало                                                                                                                                               |
| 1.10 | Подготовка карты коррупционных рисков Учреждения                                                                                                                                                             | Комиссия по урегулированию требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов | Карта коррупционных рисков утверждена 08.11.2024 г. приказ № 156 «Об утверждении карты коррупционных рисков», следующий пересмотр карты коррупционных рисков до 30 ноября        |
| 1.11 | Предоставление предложений в план мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год                                                                                                                       | Заведующий                                                                                                    | Предложений в план мероприятий по противодействию коррупции не поступало                                                                                                         |
| 1.12 | Разработка плана работы по противодействию коррупции на 2025 год                                                                                                                                             | Заведующий                                                                                                    | до 31 декабря 2025 года                                                                                                                                                          |
| 1.13 | Организация контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим планом.                                                                                                                           |                                                                                                               | Заседание комиссии по противодействию коррупции состоялось за 1 полугодие состоялось 24.03.2025г.                                                                                |
| 1.14 |                                                                                                                                                                                                              | Заведующий                                                                                                    | Отчеты о выполнении плана работы по                                                                                                                                              |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | Направление отчета о выполнении плана по противодействию коррупции на 2024 год в управление муниципальной службы и кадровой политики мэрии                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                       | противодействию коррупции на 2025 год в управление муниципальной службы и кадровой политики мэрии отправляются 2 раза в год ( в январе 2025г. и в июне 2025г)                                                                                 |
| 2   | <b>Мероприятия направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников учреждения</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2.1 | Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Заведующий, документовед (ответственный за противодействие коррупции) | Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении проводилось при приеме на работу новых сотрудников в феврале,апреле,июне 2025г.                                                     |
| 2.2 | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, лекций, совещаний, бесед (в частности для формирования антикоррупционного мировоззрения, с общими понятиями противодействия коррупции, информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки , ознакомление работников Учреждения с памятками по противодействию коррупции, с правилами обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений) | Заведующий, документовед (ответственный за противодействие коррупции) | Обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции работников проводятся на общем собрании трудового коллектива 1 раз в год (сентябрь , октябрь), а также при приеме на работу новых сотрудников                      |
| 2.3 | Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах , принятых в целях исключения проявлений коррупции в перспективе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Заведующий, документовед (ответственный за противодействие коррупции) | Фактов коррупции не выявлено                                                                                                                                                                                                                  |
| 2.4 | Организация разъяснительной работы с руководителями и педагогами ДОУ по пресечению и предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Заведующий                                                            | Разъяснительная работа с руководителями и педагогами ДОУ по пресечению и предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников проводится регулярно на оперативных совещаниях и педагогических советах |

|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.5                                                                                | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Заведующий, документовед (ответственный за противодействие коррупции) | Индивидуальных обращений работников не поступало                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Заведующий                                                            | В учреждении, размещен ящик «Для обращений по вопросам коррупции», функционирует телефон «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции и электронный адрес <a href="mailto:sad118@cherepovetscity.ru">sad118@cherepovetscity.ru</a> для приема сообщений не поступало. Обращений за отчетный период не зарегистрировано |
| 3.1                                                                                | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами информации о фактах коррупции или нарушениях требований к служебному поведению сотрудников посредством: <ul style="list-style-type: none"> <li>- функционирования телефонов «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции;</li> <li>- размещенных специальных ящиков для сбора обращений граждан по вопросам противодействия коррупции;</li> <li>- приема электронных сообщений на странице официального сайта мэрии в разделе «Противодействие коррупции» по электронному адресу <a href="mailto:korrupciinet@cherepovetscity.ru">korrupciinet@cherepovetscity.ru</a></li> </ul> |                                                                       | Раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте ДОУ поддерживается в актуальном состоянии                                                                                                                                                                                                                               |
| 3.2                                                                                | Ведение раздела официального сайта ДОУ в соответствии с требованиями законодательства о противодействии коррупции для обеспечения открытости деятельности образовательного учреждения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Документовед (ответственный за противодействие коррупции)             | Раздел сформирован в соответствии с требованиями к наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                       |
| 3.3                                                                                | Поддержание в актуальном состоянии информационного стенда, посвященного вопросам противодействия коррупции, расположенного в здании ДОУ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Заведующий                                                            | Стенд по вопросам противодействия коррупции поддерживается в актуальном состоянии                                                                                                                                                                                                                                               |
| 3.4                                                                                | Размещение на официальном сайте ДОУ Публичного доклада о работе ДОУ и расходовании бюджетных и привлеченных средств                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Заведующий:                                                           | Публичный доклад о работе ДОУ и расходовании бюджетных и привлеченных средств за 2024 год будет размещен на официальном сайте ДОУ осенью 2025 года                                                                                                                                                                              |
| 3.5                                                                                | Информирование граждан о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной и платной основе(размещение информации на информационных стендах и на официальном                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Заведующий                                                            | На официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» имеется информация для граждан о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной и платной основе                                                                                                                                                                       |

|     |                                                                                                                                                                                     |                                                                       |                                                                                                                                                                      |  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|     | сайте Учреждения в сети «Интернет»)                                                                                                                                                 |                                                                       |                                                                                                                                                                      |  |
| 3.6 | Размещение на официальном сайте ДОУ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2023 год                                                   | Заведующий                                                            | В разделе противодействие коррупции на официальном сайте ДОУ размещены сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2024 год |  |
| 3.7 | Мониторинг коррупционных проявлений , проводимый посредством анализа обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес Учреждения                                        | Заведующий                                                            | Обращений и жалоб граждан не поступало                                                                                                                               |  |
| 4   | Мероприятия по контролю финансово –хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции                                                                                        |                                                                       |                                                                                                                                                                      |  |
| 4.1 | Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ услуг для обеспечения нужд Учреждения                                                          | Заведующий, документовед (ответственный за противодействие коррупции) | Организация контроля постоянно осуществляется руководителем ДОУ                                                                                                      |  |
| 4.2 | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств                                                                                                                  | Заведующий, документовед (ответственный за противодействие коррупции) | Организация контроля постоянно осуществляется руководителем ДОУ                                                                                                      |  |
| 4.3 | Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца                                                          | Заведующий, документовед (ответственный за противодействие коррупции) | Организация контроля постоянно осуществляется руководителем ДОУ                                                                                                      |  |
| 4.4 | Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества | Заведующий, документовед (ответственный за противодействие коррупции) | Организация контроля постоянно осуществляется руководителем ДОУ                                                                                                      |  |